

A Szentmártonkátai Arany János Általános Iskola által működtetett elektronikus térfigyelő rendszer adatkezelési szabályzata

Tartalomjegyzék

I. Jogszabályi háttér.....	2
II. Alapfogalmak.....	2
III. A kezelt adatok köre:.....	4
IV. Az adatkezelés jogalapja.....	4
V. Fontosabb szabályok.....	5
VI. Felvételek tárolásának szabályai, időtartama.....	6
VII. Az adatkezelő és az adatfeldolgozó jogosultsági köre.....	6
VIII. Adatbiztonsági intézkedések.....	7
IX. Kamerák, megfigyelt területek.....	7
X. Az érintettek jogai.....	7
Záró rendelkezések.....	9
1. sz. melléklet.....	10
2. sz. melléklet.....	12
3. sz. melléklet.....	14
4. sz. melléklet.....	15
5. sz. melléklet.....	16

Jelen szabályzat hivatott biztosítani azt a célt, hogy a Szentmártonkátai Arany János Általános Iskola az adatkezelés a hatályos jogszabályok betartásával és az érintettek minél szélesebb körű tájékoztatásával, illetve jogaik védelmének előtérbe helyezésével történjék.

Az intézmény adatai:

- 1. Az intézmény neve: Szentmártonkátai Arany János Általános Iskola**
- 2. Az intézmény címe: 2254 Szentmártonkátá, Battha Sámuel utca 1.**
- 3. Központi telefonszám: 06 30 450 6004**
- 4. Honlap:**
- 5. E-mail cím: aranyjanos.szentmartonkata@cegleditk.hu**
- 6. Az intézmény vezetője: Velkei Szeréna (intézményvezető helyettes)**

I. Jogszabályi háttér

A kamerarendszer kialakításánál és működtetésénél figyelembe vettük:

1. a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényt (a továbbiakban: Mt.),
2. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényt (a továbbiakban: Infotv.),
3. a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvényt (a továbbiakban: Szvtv.),
4. Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletét (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyzését (a továbbiakban: általános adatvédelmi rendelet vagy GDPR),
5. Magyarország Alaptörvényét, különös tekintettel az alapjogokat tartalmazó „Szabadság és felelősség” fejezetét.

II. Alapfogalmak:

1. *érintett: bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy (Infotv. 3. § 1. pont).*
2. *azonosítható természetes személy: az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy fizikai, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható (Infotv. 3. § 1a. pont).*
3. *személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely információ; (Infotv. 3. § 2. pont).*

4. **különleges adat:** a személyes adatok különleges kategóriáiha tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok, (Infotv. 3. § 3. pont).
5. **hozzájárulás:** az érintett akaratának önkéntes, határozott és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy az akaratát félreérthetetlenül kifejező más magatartás útján jelzi, hogy beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok kezeléséhez (Infotv. 3. § 7. pont).
6. **adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között - önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja (Infotv. 3. § 9. pont).
7. **adatkezelés:**
 - a. az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése (Infotv. 3. § 10. pont).
 - b. „adatkezelés”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés (GDPR 4. cikk 2. pont).
8. **adatfeldolgozás:** az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége (Infotv. 3. § 17. pont).

9. adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel - az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel (Infotv. 3. § 18. pont).

10. adatállomány: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége (Infotv. 3. § 21. pont).

11. adatvédelmi incidens: az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi (Infotv. 3. § 26. pont).

12. álnevesítés:

a. személyes adat olyan módon történő kezelése, amely - a személyes adattól elkülönítve tárolt - további információ felhasználása nélkül megállapíthatatlanná teszi, hogy a személyes adat mely érintettre vonatkozik, valamint műszaki és szervezési intézkedések megtételével biztosítja, hogy azt azonosított vagy azonosítható természetes személyhez ne lehessen kapcsolni (Infotv. 3. § 29. pont).

b. „álnevesítés”: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni (GDPR 4. cikk 5. pont).

III. A kezelt adatok köre:

A Szentmártonkátai Arany János Általános Iskola (továbbiakban: iskola) épületen kívüli (udvari) mozgás megfigyelése elektronikus térfigyelő rendszerrel (továbbiakban: kamera) történik, amely során személyes adatokat tartalmazó (az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt) képfelvételek készülnek. A kamerarendszert az iskola működteti.

IV. Az adatkezelés jogalapja

1. A megfigyelés célja az iskola dolgozóinak, tanulóinak és az iskola területén tartózkodó személyek életének, testi épségének, az iskola vagyontárgyainak védelme, valamint a munkáltató ellenőrzési jogának gyakorlása. A cél a jogsértések megelőzése,

észlelése, az elkövető tettenérése, a jogsértő cselekmények bizonyítása, valamint az ezekkel kapcsolatos felvételek bizonyítékként kerüljenek hatósági eljárás keretében felhasználásra. Az ellenőrzés nem járhat az emberi méltóság és a személyiségi jogok megsértésével.

2. Az iskola alkalmazottai vagy egyéb munkavégzés ellátására irányuló jogviszonyban álló dolgozói az elektronikus térfigyelő rendszerről és az adatkezelésről írásbeli tájékoztatást kapnak (2. sz. melléklet). A tanulói jogviszonyban állók a kamerák felhelyezését követően az osztályfőnökeiktől, valamint szüleik a szülői értekezlet keretében szóban, továbbá az iskola faliújságján és honlapján írásban kapnak tájékoztatást.
3. Az elektronikus térfigyelő rendszer alkalmazásához az alkalmazotti vagy egyéb munkavégzés ellátására irányuló jogviszonyban nem álló személyek hozzájárulása önkéntes, ráutaló magatartással történik. Az elektronikus térfigyelő rendszer alkalmazásáról a területen megjelenni kívánó harmadik személyek részére jól látható helyen, jól olvashatóan, tájékozódást elősegítő módon, ismertetőt kell kihelyezni. Az ismertető szöveget a szabályzat **1. sz. melléklete** tartalmazza.

V. Fontosabb szabályok

1. Az elektronikus megfigyelőrendszert elsődlegesen az élet, testi épség, személyi szabadság védelme, valamint vagyonvédelem céljából lehet alkalmazni.
2. A munkavállalókat az Mt. 11/A. § (1) bekezdésének értelmében csak a munkaviszonnyal összefüggő magatartásuk körében ellenőrizzük, és az alkalmazott eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóságuk, magánéletük megsértésével. A munkáltató a munkavállalók személyhez fűződő jogát tiszteletben tartja, annak korlátozásának módjáról, feltételeiről és várható tartalmáról az Mt. 9. § alapján előzetesen tájékoztatja őket.
3. A munkavállalók hozzájárulása a kamerarendszer működtetéséhez az Mt. 11/A. § (1) bekezdésének alapján nem szükséges, de előzetesen írásban tájékoztatni kell őket jelen szabályzat tartalmáról, kiemelten a kamerák elhelyezéséről és az adatkezelés céljáról, jogalapjáról. A kamerák látószöge kizárólag az adatkezelés céljával összhangban álló területre fókuszálhat.
4. Az intézmény igazolni tudja, hogy az alkalmazott elektronikus megfigyelőrendszer összeegyeztethető az Infotv. 4. § (1)-(2) bekezdésében szereplő, következő alapelvekkel:
 - a. az intézmény a személyes adatokat kizárólag egyértelműen meghatározott, jogszerű célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezeli,

- b. az adatkezelés minden szakaszában megfelel az adatkezelés céljának,
 - c. az adatok gyűjtése és kezelése tisztességes és törvényes,
 - d. az intézmény csak olyan személyes adatot kezel, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas, valamint a személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.
5. Nem alkalmazható a megfigyelőrendszer más tulajdonában álló épület vagy terület megfigyelésére.
6. A munkáltató figyelemfelhívó jelzést köteles elhelyezni azokon a területeken, ahol kamerákat helyezett el.

VI. Felvételek tárolásának szabályai, időtartama

1. Az intézmény a képfelvételeket három munkanapig őrizheti meg az épületben lévő központi merevlemezes rögzítőre mentve jelszóval védve.
2. Ha ennél hosszabb ideig (max. 30 napig) tart a tárolásuk, akkor annak okát, célját írásban igazolni és dokumentálni kell.
3. A digitálisan rögzített felvételeket külső hálózatokon keresztül nem lehet elérni, azokról mentés vagy másolat kizárólag a törvényben meghatározott esetben, pl. büntügyi eljárás céljára készíthető.

VII. Az adatkezelő és az adatfeldolgozó jogosultsági köre

1. A kamerákkal sugárzott képek megtekintésére, valamint a kamera által készített és tárolt felvételek megtekintésére kizárólag akkor van lehetősége a **3. számú melléklet**ben felsorolt adatkezelőnek és adatfeldolgozóknak, ha azt – intézményi alkalmazott, tanuló, vagy szülő által tett magalapozott bejelentés alapján – feltétlenül szükségesnek ítéli meg. Ilyen esetnek minősül az érintett létfontosságú érdekeinek védelme, valamint a személyek életét, testi épségét vagy javait fenyegető közvetlen veszély elhárítása, megelőzése vagy utólagos felderítése. Közvetlennek minősül a veszély, amikor annak léte térben is időben beazonosítható, és a hátrányos következmény azonnali bekövetkezte fennáll.
2. A kamerákkal sugárzott képek megtekintésére, valamint a kamera által készített és tárolt felvételek megtekintésére akkor is lehetősége van a fent említett érintetteknek, ha az hatósági megkeresés alapján válik szükségessé (különösen például egy szabálysértési- vagy büntetőeljárás során). Ilyen esetben – ha indokolt – a hatóságok számára is biztosítani kell az adatok megismerését.

3. Technikai hiba esetén a rendszergazda jogosulttá válik a rendszer ellenőrzésére, ennek keretein belül a kamerákkal sugárzott képek megtekintésére, valamint a kamera által készített és tárolt felvételek megtekintésére.
4. A jogosultak körének adatait a **3. sz. melléklet** tartalmazza. A kamerák által készített és tárolt felvételekről mentést kizárólag a **3. mellékletben felsorolt személyek** és a hatóság jogosultak készíteni. A hatóság fogalmát az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény tartalmazza.

VIII. Adatbiztonsági intézkedések

1. A képfelvételek megtekintését szolgáló monitort az intézményvezetői irodában úgy helyeztük el, hogy a sugárzott képeket a jogosultsági körön kívül más ne láthassa.
2. A kamerák által sugárzott képekről más felvevő eszközzel felvételt készíteni tilos.
3. A felvételeket csak a jogosultak köréből 2 személy tekintheti meg: az intézményvezető és/vagy intézményvezető helyettesek egyike, valamint technikai hiba esetén az intézményvezető és a rendszergazda.
4. A tárolt képfelvételekhez történő hozzáférés csak az adatkezelő személyének azonosítása (jelszóval történő belépés) után történhet. A tárolt felvételek visszanezését és mentését dokumentálni kell. A jogosultság indokának megszűnése után a tárolt képfelvételekhez való hozzáférést haladéktalanul meg kell szüntetni.
5. A felvételekről biztonsági másolat nem készülhet.
6. Jogsértő cselekmény észlelését a hatóságok felé azonnal jelezni kell, egyben tájékoztatni kell a hatóságot, hogy a cselekményről képfelvétel készült. Az adatok szolgáltatása a **4. számú mellékletben** leírt formanyomtatványon történik.

IX. Kamerák, megfigyelt területek

1. A megfigyelést jelenleg 8 db biztonsági kamera látja el, amelyek folyamatosan készítenek felvételt. A kamerák elhelyezkedését, megfigyelt területet az **5. számú melléklet** tartalmazza.
2. Ezek a kamerák az iskola nyílászáróinak, udvarának, folyosóinak és nagy értékű berendezésekkel felszerelt termeinek megfigyelésére irányulnak.

X. Az érintettek jogai

1. Az érintett személy élhet az intézményvezetőhöz (az adatkezelőhöz), a felügyeleti hatósághoz, és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (a

továbbiakban: Hatóság) címzett panasz benyújtásának lehetőségével. (GDPR 77. cikk (1) és (2), a 79. cikk (1) és (2), valamint a 12., 13. és 15. cikk alapján).

2. Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti, a képfelvétel, illetve más személyes adat rögzítésétől számított három munkanapon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adat ne kerüljön megsemmisítésre, illetve törlésre. Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a rögzített képfelvételeket, valamint más személyes adatot a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni. Amennyiben megkeresésre attól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a rögzített képfelvételeket, valamint más személyes adatot meg kell semmisíteni, illetve törölni kell. A kérelmet az intézményvezetőnek kell benyújtani. Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a rögzített képfelvételeket, valamint más személyes adatot a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni.
3. Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelő és az annak megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatai vonatkozásában az e törvényben meghatározott feltételek szerint:
 - a. az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon (előzetes tájékozódáshoz való jog),
 - b. kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az adatkezelő a rendelkezésére bocsássa (hozzáféréshez való jog),
 - c. kérelmére, valamint az e fejezetben meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő helyesbítse, illetve kiegészítse (helyesbítéshez való jog),
 - d. kérelmére, valamint az e fejezetben meghatározott további esetekben személyes adatai kezelését az adatkezelő korlátozza (az adatkezelés korlátozásához való jog),
 - e. kérelmére, valamint az e fejezetben meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő törölje (törléshez való jog).
4. Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen
 - a. ha a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az adatkezelő, adattfeldolgozó vagy harmadik fél jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén,

- b. ha a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik, valamint
 - c. törvényben meghatározott egyéb esetben.
5. A tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül az intézményvezető megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.
6. Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen a Hatósághoz (ugyfelszolgalat@naih.hu; 1363 Budapest, Pf.: 9.) fordulhat. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az adatkezelő köteles bizonyítani.

Záró rendelkezések

Jelen szabályzat elérhető az iskola igazgatói irodájában, a tanári szobákban, a faliújságokon és letölthető az iskola honlapjáról.

Jelen szabályzat elválaszthatatlan részét képezik a következő mellékletek:

1. sz. melléklet: tájékoztató az adatkezelésről (szülők példánya)
2. sz. melléklet: tájékoztató az adatkezelésről (munkavállalók példánya)
3. sz. melléklet: jogosultak köre
4. sz. melléklet: adatszolgáltató formanyomtatvány
5. sz. melléklet: a kamerák elhelyezésével kapcsolatos információk.

Hatálybalépés időpontja: 2021. május 31.




Velkei Szeréna

mb.intézményvezető

1. sz. melléklet

KAMERÁVAL MEGFIGYELT TERÜLET!

Tájékoztató adatkezelésről

Tájékoztatjuk a Tisztelt Szülőket, hogy a Szentmártonkátai Arany János Általános Iskola (továbbiakban: iskola) bejáratainál, folyosóin illetve az iskola udvarán történő mozgást elektronikus megfigyelő rendszerrel (továbbiakban: kamerákkal) figyeljük, mely során személyes adatokat tartalmazó képfelvételek készülnek. Személyes adatnak minősül az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 3. § 2. pontjának értelmében *az érintettre vonatkozó bármely információ*. Kérjük, hogy az adatkezelés jogalapjáról és az érintett adatokról tájékozódjon az adatkezelési szabályzatunkban, mely elérhető az iskola honlapján és a titkárságon. Az adatkezeléshez történő hozzájárulás önkéntes, a jelen szabályzat elolvasásával, megismerésével vagy ráutaló magatartással történik.

Ön az iskola területére történő belépéssel és az itt tartózkodással hozzájárulását adja a képfelvétellel kapcsolatos adatkezeléshez. A megfigyelésnek és a képfelvétel rögzítésének a célja az iskola területén tartózkodó személyek életének, testi épségének, valamint az iskola területén tartózkodó személyek, továbbá az iskola használatában álló vagyontárgyak védelme. Ennek keretében cél a jogsértések megelőzése, észlelése, az elkövető tettenérése, a jogsértő cselekmények bizonyítása, valamint az ezekkel kapcsolatos felvételek bizonyítékként kerüljenek a hatósági eljárás keretében felhasználásra.

A képfelvételeket az iskolában lévő kamerák központi felvevő egységén 3 (három) munkanapig tároljuk. A kamerarendszert az iskola működteti.

Az iskola épületén 8 db kamera lett elhelyezve. A kamerák pontos elhelyezéséről és az általuk megfigyelt területről az adatkezelési szabályzatból tájékozódhat (annak **5. számú mellékletéből**).

Bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy az adatkezelő vagy adatfeldolgozó által kezelt személyes adatai vonatkozásában kérelmezheti a következőket:

- a. az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon (a továbbiakban: előzetes tájékozódáshoz való jog),
- b. kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az adatkezelő a rendelkezésére bocsássa (a továbbiakban: hozzáféréshez való jog),
- c. kérelmére, valamint az e fejezetben meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő helyesbítse, illetve kiegészítse (a továbbiakban: helyesbítéshez való jog),

- d. kérelmére, valamint az e fejezetben meghatározott további esetekben személyes adatai kezelését az adatkezelő korlátozza (a továbbiakban: az adatkezelés korlátozásához való jog),
- e. kérelmére, valamint az e fejezetben meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő törölje (a továbbiakban: törléshez való jog).

A kérelmeket az intézményvezetőnek lehet benyújtani, mely eljárással kapcsolatos szabályok megtalálhatók az adatkezelési szabályzatban.

Az adatkezelési szabályzat elérhető a titkárságon.

Szentmártonkátá, 2021. május 31.



Béla Berei
.....
mb.intézményvezető

2. sz. melléklet

KAMERÁVAL MEGFIGYELT TERÜLET!

Tájékoztató adatkezelésről

Tájékoztatjuk a Tisztelt Munkavállalókat, hogy a Szentmártonkátai Arany János Általános Iskola (továbbiakban: iskola) bejáratainál, folyosóin illetve az iskola udvarán történő mozgást elektronikus megfigyelő rendszerrel (továbbiakban: kamerákkal) figyeljük, mely során személyes adatokat tartalmazó képfelvételek készülnek. Személyes adatnak minősül az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 3. § 2. pontjának értelmében *az érintettre vonatkozó bármely információ*. Kérjük, hogy az adatkezelés jogalapjáról és az érintett adatokról tájékozódjon az adatkezelési szabályzatunkban, mely elérhető az iskola honlapján és a titkárságon.

Az adatkezeléshez Önnek az Mt. 11/A. § (1) bekezdése alapján nem kell a hozzájárulása, elegendő a tájékoztatás: *„A munkavállaló a munkaviszonnyal összefüggő magatartása körében ellenőrizhető. Ennek keretében a munkáltató technikai eszközt is alkalmazhat, erről a munkavállalót előzetesen írásban tájékoztatja.”*

Ön az iskola területére történő belépéssel és az itt tartózkodással hozzájárulását adja a képfelvétellel kapcsolatos adatkezeléshez. A megfigyelésnek és a képfelvétel rögzítésének a célja az iskola területén tartózkodó személyek életének, testi épségének, valamint az iskola területén tartózkodó személyek, továbbá az iskola használatában álló vagyontárgyak védelme. Ennek keretében cél a jogsértések megelőzése, észlelése, az elkövető tettenérése, a jogsértő cselekmények bizonyítása, valamint az ezekkel kapcsolatos felvételek bizonyítékként kerüljenek a hatósági eljárás keretében felhasználásra. A képfelvételeket az iskolában lévő kamerák központi felvevő egységén 3 (három) munkanapig tároljuk. A kamerarendszert az iskola működteti. Az iskola épületén 8 db kamera lett elhelyezve. A kamerák pontos elhelyezéséről és az általuk megfigyelt területről az adatkezelési szabályzatból tájékozódhat (annak **5. számú mellékletéből**).

Bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy az adatkezelő vagy adatfeldolgozó által kezelt személyes adatai vonatkozásában kérelmezheti a következőket:


- a. az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon (előzetes tájékozódáshoz való jog),
- b. kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az adatkezelő a rendelkezésére bocsássa (hozzáféréshez való jog),
- c. kérelmére, valamint az e fejezetben meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő helyesbítse, illetve kiegészítse (helyesbítéshez való jog),

- d. kérelmére, valamint az e fejezetben meghatározott további esetekben személyes adatai kezelését az adatkezelő korlátozza (az adatkezelés korlátozásához való jog),
- e. kérelmére, valamint az e fejezetben meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő törölje (törléshez való jog).

A kérelmeket az intézményvezetőnek lehet benyújtani, mely eljárással kapcsolatos szabályok megtalálhatók az adatkezelési szabályzatban.

Az adatkezelési szabályzat elérhető a titkárságon.

Kelt: Szentmártonkóta, 2021. május 31.


.....
mb.intézményvezető



SZENTMÁRTONKÁTAI ARANY JÁNOS ÁLTALÁNOS ISKOLA

PF0901 OM:032525

2254 Szentmártonkáta, Battha Sámuel utca 1.

Tel.: 06-29-462-133

e-mail: aranyjanos.szentmartonkata@cegleditk.hu



Fenti tájékoztatót megismertem, az abban olvasottakat tudomásul vettem.

Szentmártonkáta, 2021. május 31.

- | | |
|--------------------------------|------------------------------|
| 1. Bilkecs Katalin | |
| 2. TÖSÉR Mária | Töser Mária |
| 3. Tokajiné Belkői Kitti | Tokajiné Belkői Kitti |
| 4. KISVÉ HORVÁTH ZSUZSANNA | Kisvé Horváth Zsuzsanna |
| 5. KISVÉ CSORDÁS ERZSÉBET | Kisvé Csordás Erzsébet |
| 6. CSÁBI ZSUZSANNA ÉVA | Csabi Zsuzsanna Éva |
| 7. SÓS NIKOLETT | |
| 8. SZIKSZAI FERENC | Szicsai Ferenc |
| 9. KARANCINÉ HEGEDŰS GABRIELLA | Karancsiné Hegedűs Gabriella |
| 10. UJÁDA - KISS KATALIN | Ujda-Kiss Katalin |
| 11. BAJNAI ILONA | Bajnai Ilona |
| 12. SZÁNTAI ILDIKÓ | Szantai Ildikó |
| 13. KISS TIVADARVÉ | Kiss Tivadarné |
| 14. Gyetvai Tibor | |
| 15. TÓTHNÉ VINCZE ILDIKÓ | Tóthné Vincze Ildikó |
| 16. KATONÁRNÉ GERGELY KATALIN | Katonárné Gergegy Katalin |
| 17. MIKITA KRISZTIÁNNÉ | Mikita Krisztináné |
| 18. VELKEI SZERÉNA | Velkei Szereka |
| 19. SZABÓ SZABOLCSNÉ | Szabó Szabolcsné |
| 20. SZABÓ ATTILA | Szabó Attila |
| 21. BAAIN LÁSZLÓ | |
| 22. DÓSA LINDA | Dósa Linda |
| 23. DINYVÉS KATALIN | Dinyvés Katalin |
| 24. ANTONI JÚLIA | Antoni Júlia |
| 25. POVÁZSON KRISZTINA | Povázsón Krisztina |
| 26. FARKAS NIKOLETT ÉVA | Farkas Nikolett Éva |
| 27. KRIVÁNNY LŐRINCZ ÉVA | Krivánnay Lőrincz Éva |

3. sz. melléklet**Jogosultak köre („adatkezelő és adatfeldolgozók”)**

Név	Beosztás	Elérhetőség (e-mail és telefon)	Jogosultság
Velkei Szeréna	mb.intézményvezető (intézményvezető-helyettes)	aranyjanos.szentmartonkata@cegleditk.hu 06 30 4504630	adatkezelő
	intézményvezető-helyettes		adatkezelő
	intézményvezető-helyettes		adatkezelő
Bikás Károly	rendszergazda	bikaskaroly@gmail.com 06 70 9436404	adatfeldolgozó

4. sz. melléklet

Adatszolgáltató formanyomtatvány

Sorszám:	
Adatszolgáltatást igénylő megnevezése:	
Adatszolgáltatás ideje:	
Adatszolgáltatás módja:	
Adatszolgáltatás célja, jogalapja:	
Szolgáltatott adatok köre:	
Adatszolgáltató neve:	

Kelt: _____

.....

igénylő

5. sz. melléklet**Épületen lévő kamerák elhelyezésével kapcsolatos információk:**

Sorszám	Egyes kamerák elhelyezése	A kamerák elhelyezésének célja	Terület, berendezés, amelyre a kamera látószöge irányul
1.	Falra szerelt	Iskola bejáratának megfigyelése, rongálások megelőzése	Iskola főbejárata
2.	Falra szerelt	Iskola bejáratának megfigyelése, rongálások megelőzése	Iskola főbejárata
3.	Falra szerelt	Iskolaudvaron, iskolafalon rongálások megakadályozása	Iskolaudvar, kültéri asztalok
4.	Falra szerelt	Iskolaudvaron, iskolafalon rongálások megakadályozása	Iskolaudvar, udvari kijárat
5.	Falra szerelt	Hátsó lépcsőn, iskolafalon rongálások megakadályozása	Iskolaudvar, hátsó lépcső
6.	Falra szerelt	Hátsó lépcsőn, iskolafalon rongálások megakadályozása	Iskolaudvar, hátsó lépcső
7.	Falra szerelt	Kerékpártárolóban rongálások megakadályozása	Kerékpártároló
8.	Falra szerelt	Kerékpártárolóban rongálások megakadályozása	Kerékpártároló